湖南文理学院公用房用房申请审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请**  **单位**  **情况** | | **单位名称** | **（单位公章）** | | | | |
| **申请人(经手人)** | **（签名）** | | **联系电话** |  | |
| **性质**  **功能** | | **用房性质** |  | **主要功能** |  | **拟申请房号** |  |
| **申请**  **理由** | | **单位负责人签名： 年 月 日** | | | | | |
| **归口**  **管理**  **部门**  **意见** | | **负责人签名： （单位盖章） 年 月 日** | | | | | |
| **保卫**  **处意**  **见** | | **负责人签名： （单位盖章） 年 月 日** | | | | | |
| **校园建设与资**  **产管理处** | **资产科**  **意见** | **负责人签名: 年 月 日** | | | | | |
| **处长审批** | **负责人签名： （单位盖章） 年 月 日** | | | | | |
| **分管**  **校领**  **导意**  **见** | | **签 名 ： 年 月 日** | | | | | |