**湖南文理学院周转房续租申请表**

**No:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本**  **情况** | **姓 名** |  | | **性 别** | |  | **学 历** | |  | | **职务**  **（职称）** |  |
| **身份证号码** |  | | | | | | **联系电话** | |  | | |
| **婚 否** | **已婚（）** | **未婚（）** | | **来校时间** | | |  | | | | |
| **所在单位** |  | | | **现住址** | | |  | | | | |
| **家庭成员** | | | | | | | | | | | |
| **姓名** | **年龄** | **性别** | | **关系** | | | **职业** | | **现住址** | | |
|  |  |  | |  | | |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |  | |  | | |
| **申**  **请**  **理**  **由** | **本人承诺：所申请住房为本人居住，若有出租、出借等违规行为，愿接受学校的一切处罚。对于人为损坏的设备，愿照价赔偿。**  **申请续租原因：**  **申请人签名： 年 月 日** | | | | | | | | | | | |
| **所**  **在**  **单**  **位**  **意**  **见** | **负责人签名：（单位盖章） 年 月 日** | | | | | | | | | | | |
| **人**  **事**  **处**  **意**  **见** | **负责人签名：（单位盖章） 年 月 日** | | | | | | | | | | | |
| **资产管理科意见** | **负责人签名：（单位盖章） 年 月 日** | | | | | | | | | | | |
| **校建处**  **意见** | **负责人签名：（单位盖章） 年 月 日** | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **注：承租人退房时须保证房屋内设施完好、室内清洁，并交清使用期内相关使用费用（电费、**  **水费等），经学校验收后方可退房，设施损坏按价赔偿，不足部分承租人另行支付。承租人对**  **室内进行装饰装修应向学校提出申请，经学校同意后方可进行装饰装修，退房不得损坏装饰装**  **修，学校对装饰装修不予补偿。** |